



Outil n° 13:

Table des matières du PAN



La table des matières ci-dessous sert d'exemple de la façon dont un descriptif de PAN peut être organisé et présenté.

1. Introduction

- ▶ Contexte: contexte social, économique et culturel (toutes les informations utiles à savoir pour comprendre la stratégie du PAN);
- ▶ Problématique: raisons pour lesquelles l'éradication du travail forcé est une priorité pour le pays (on peut citer la Déclaration de 1998, la convention n° 29 et le protocole sur le travail forcé de l'OIT);
- ▶ Définition de concepts clés (concernant les définitions internationales, voir l'Outil n° 2);
- ▶ Analyse des différentes formes de travail forcé présentes dans le pays, en fonction des données disponibles (avec référence aux études existantes), y compris les causes profondes, la dynamique hommes-femmes, les groupes vulnérables (en raison du genre, de l'âge, du handicap, de l'origine ethnique, entre autres).
- ▶ Historique des interventions contre le travail forcé (ce qui s'est produit jusqu'à maintenant).



2. Le processus d'élaboration du PAN

- ▶ Brève description du processus qui a abouti au présent PAN (participants, principaux responsables, modalités des consultations organisées avec les partenaires sociaux et d'autres parties prenantes clés, responsables de la rédaction du PAN).

3. Le cadre juridique et politique

- ▶ Vue d'ensemble des principales lois existantes et résumé des lacunes à combler, y compris l'état des ratifications des conventions et protocoles concernés, et analyse du renforcement des capacités.
- ▶ Description du cadre de développement national en place ou en cours d'élaboration.
- ▶ Description des politiques et programmes gouvernementaux clés sur des sujets liés à l'éradication du travail forcé, comme les migrations, la réduction de la pauvreté, la discrimination, la protection sociale, la protection de l'enfance.

Cette section pourrait également contenir une description des cadres et partenariats de coopération pour le développement pertinents, comme le Plan-cadre des Nations Unies pour l'aide au développement (PNUAD), le programme par pays de promotion du travail décent de l'OIT; l'Alliance 8.7; ainsi que les cadres relevant d'organes régionaux comme l'Union africaine, l'Association des nations de l'Asie du Sud-Est (ANASE), le Commonwealth, le Conseil de l'Europe, l'Organisation des États américains.

4. Description de la stratégie

Ce chapitre présente la raison d'être du PAN et fournit une justification de ses priorités.

- ▶ Introduction au but global du PAN et à ses objectifs immédiats.
- ▶ Domaines prioritaires:
 - ▶ secteurs;
 - ▶ zones géographiques;
 - ▶ groupes (répartis selon l'âge, le sexe, le handicap et d'autres critères clés);
 - ▶ échéances et liens avec les cadres nationaux de développement et les ODD.

- ▶ Description des différentes stratégies centrées sur la prévention, la protection, l'accès à la justice et aux voies de recours, sur les partenariats et les consultations avec les partenaires sociaux et d'autres parties prenantes clés.
- ▶ Description des stratégies correspondant à chacun des objectifs – quelle est la raison d'être de chaque objectif, quelles sont les activités planifiées et en quoi elles contribueront à la réalisation de ces objectifs, notamment.



Ce chapitre peut également présenter le cadre de mise en œuvre en tant que matrice. Vous trouverez un exemple de matrice dans l'**Outil n° 14**. Avant de la remplir, le but à long terme (ou l'objectif de développement) du PAN doit être clairement défini – voir également la section 3 du Manuel.

5. Cadre de coordination

Ce chapitre doit fournir une description claire du cadre institutionnel pour la mise en œuvre du PAN, notamment en matière de coordination, de contrôle, de gouvernance et de structure hiérarchique. Cette composante essentielle requiert une cartographie des divers partenaires, de leurs capacités et mandats respectifs. Il doit inclure:

- ▶ une description générale des partenaires d'exécution;
- ▶ les modalités d'intégration dans les programmes existants – description du principe général et des programmes spécifiques dans lesquels l'éradication du travail forcé sera intégrée, des points d'entrée choisis, des modalités de mise en œuvre des activités intégrées;
- ▶ une description du/des mécanisme(s) de coordination;
- ▶ le mécanisme de contrôle et la structure hiérarchique - description du/des organe(s) de contrôle et de la manière dont les partenaires d'exécution lui/leur font rapport et reçoivent orientations et observations en retour.

6. Cadre de suivi et d'évaluation



Le tableau est souvent le moyen le plus simple d'élaborer et de présenter le cadre de suivi et d'évaluation. L'**Outil n° 16** contient un modèle qui peut être adapté pour établir le cadre de suivi et d'évaluation d'un PAN. Il devrait préciser:

- ▶ l'**objectif stratégique**, les **résultats, produits et activités** principales;
- ▶ les **indicateurs** choisis (et leurs définitions) pour mesurer la réalisation des activités, des produits, des résultats et des objectifs;
- ▶ les **cibles** correspondant à chaque indicateur – si les résultats sont de nature générale et/ou étalés sur de longues périodes, il peut être utile d'établir plusieurs étapes pour leur réalisation;
- ▶ les **moyens de vérification/sources de données** – expliquer comment les informations/données seront recueillies pour vérifier les indicateurs;
- ▶ la **fréquence des rapports** – à quelle fréquence cela sera fait?
- ▶ l'**organe responsable** – qui sera responsable de la vérification des indicateurs et des cibles, et des rapports sur les progrès accomplis à l'intention de l'organe de contrôle?

7. Estimation des coûts

Elle doit inclure les points suivants:



- ▶ brève introduction pour présenter l'estimation des coûts, en attendant le budget définitif qui peut être encore à venir – voir également la section 3 du Manuel et l'**Outil n° 12** sur l'estimation des coûts;
- ▶ liste des **sources de financement** existantes et potentielles;
- ▶ **déficits de ressources** constatés;
- ▶ plans pour une stratégie de mobilisation des ressources.